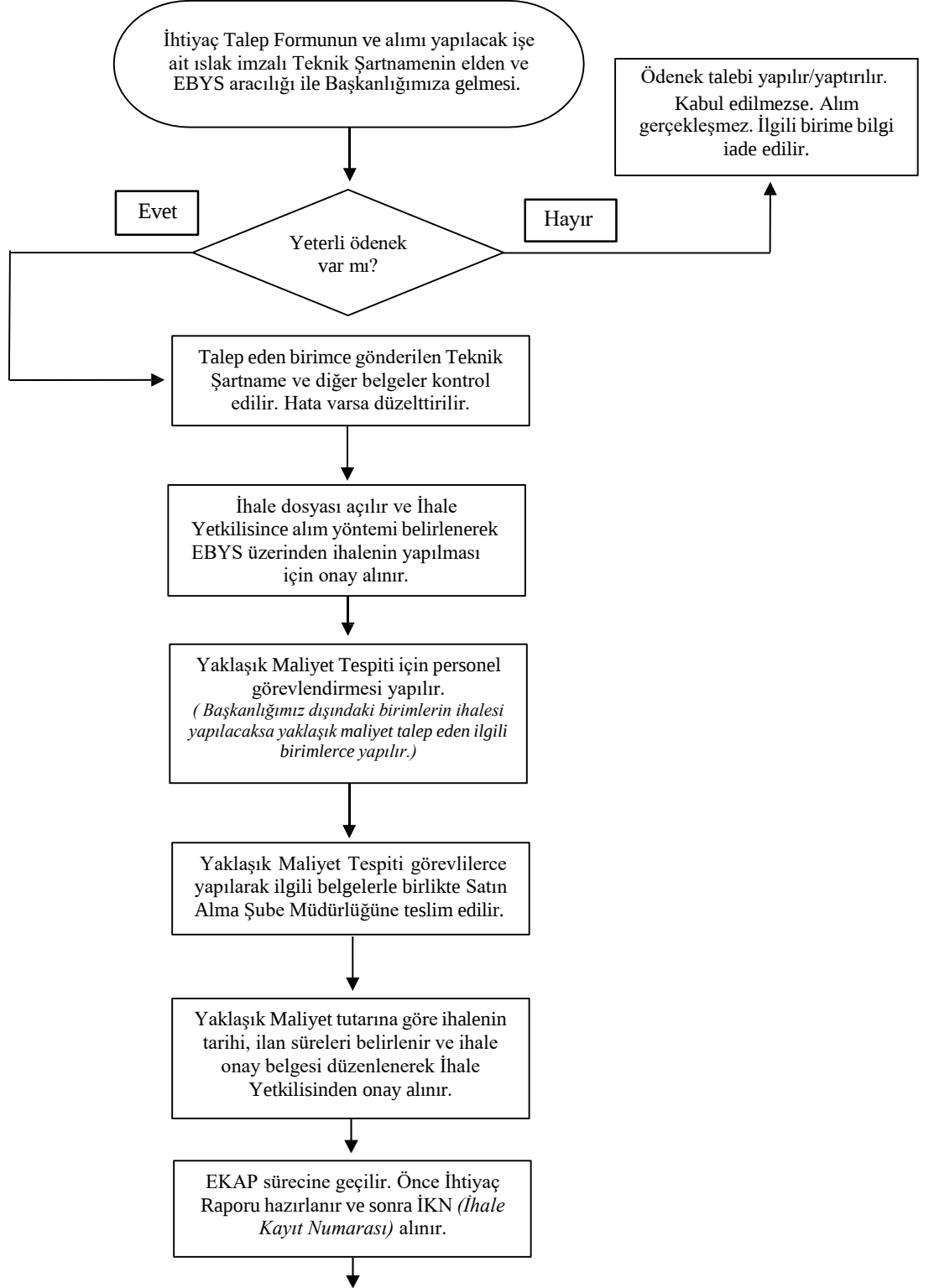




HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Açık İhale İş Akışı

İş Akışı Adımları



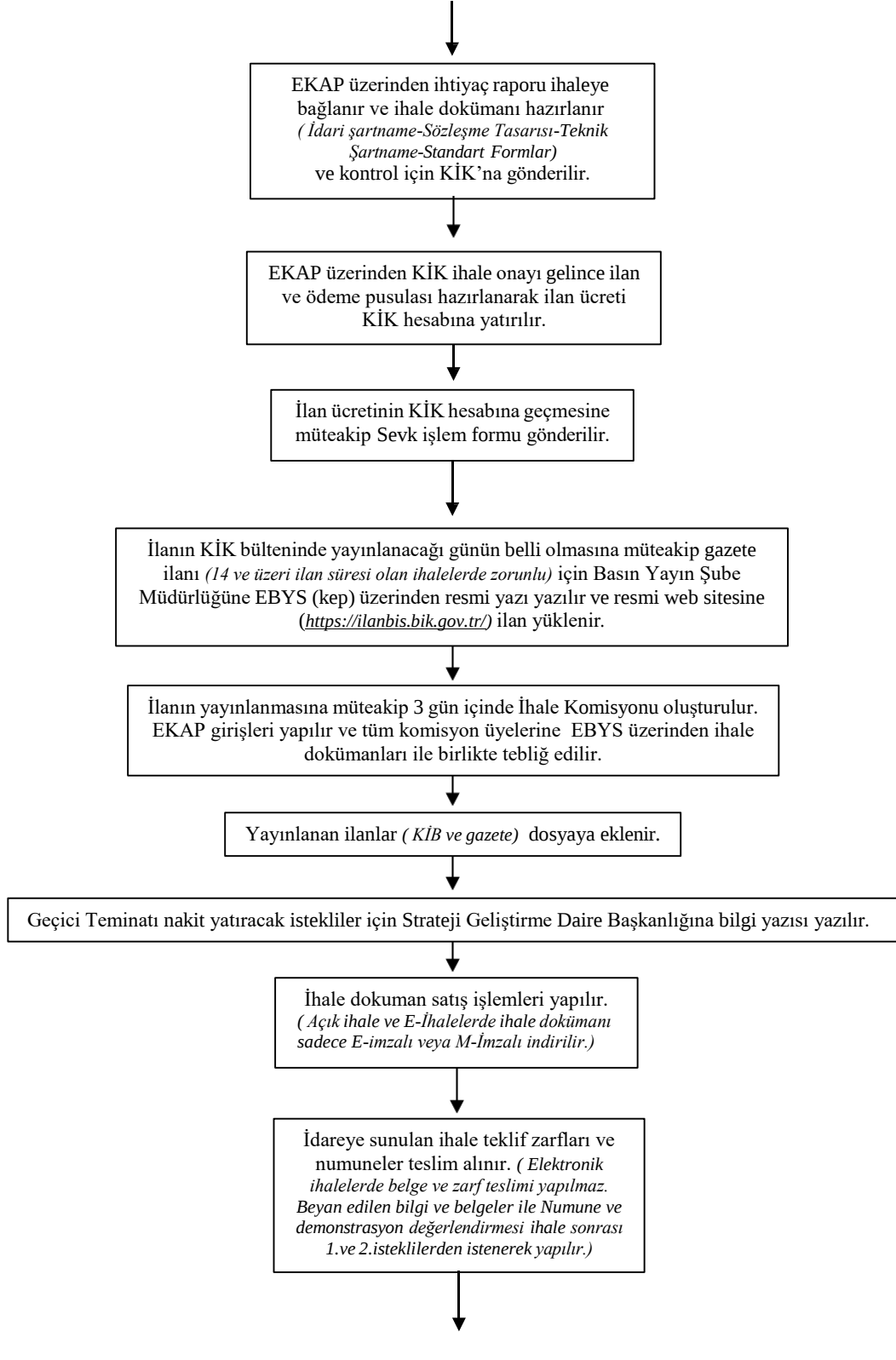
Onay	Kontrol	Hazırlayan
Şanser KUTLUK	Onur DİKEN	Baver Şervan KARATAŞ



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Açık İhale İş Akışı

İş Akışı Adımları



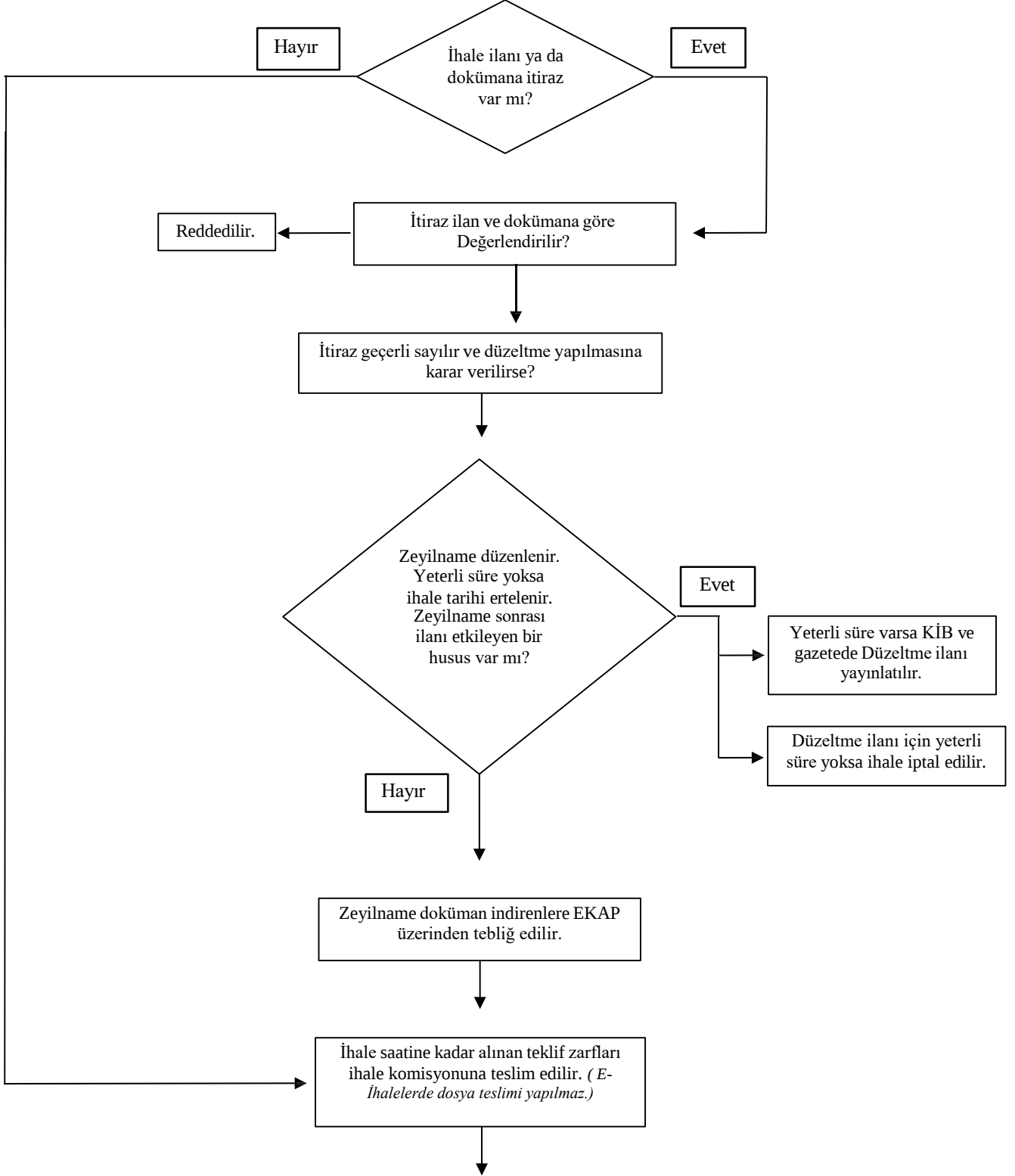
Onay	Kontrol	Hazırlayan
Şanser KUTLUK	Onur DİKEN	Baver Şervan KARATAŞ



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Açık İhale İş Akışı

İş Akışı Adımları



Onay	Kontrol	Hazırlayan
Şanser KUTLUK	Onur DİKEN	Baver Şervan KARATAŞ



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Açık İhale İş Akışı

İş Akışı Adımları

İhale saatinde EKAP'tan doküman satın alanların / indirenlerin listesi alınır.

İhalenin 1.oturumu açılır. İhale komisyonuna katılan asıl veya yedek üyeler tespit edilir.(E-İhalede bu işlem EKAP üzerinden elektronik gerçekleştirilir.)

Teklif zarfları incelenir. Uygun olmayanlar açılmadan tutanak düzenlenerek iade edilir. Uygun olanlar sırayla açılır. Teklif mektubu ve geçici teminatın uygunluğu, diğer belgelerin olup olmadığı kontrol edilir. (E-İhalede bu işlemler EKAP üzerinden elektronik olarak gerçekleştirilir.)

Zarfların açılımı, tekliflerin ve sunulan belgelerin kontrolü, yaklaşık maliyetin açıklanması işlemlerinin tamamlanmasına müteakip 1.oturum kapanmadan hazır bulunanların huzurunda isteklilerin talep etmeleri halinde Zarf Açma ve Belge Kontrol Tutanağı ile Teklif Edilen Fiyatlara İlişkin Tutanak tüm ihale komisyonunca imzalı şekilde istekliye teslim edilir. Tutanakların istekliye teslim edildiğine ilişkin teslim tutanağı da istekliye imzalatılır ve bir sureti ihale dosyasına konur. Tekliflerin ve sunulan belgelerin kontrolü için 1.oturum kapatılır. (E-İhalede tekliflerin açılımı ve sunulacak belgelerin kontrollerinin yapılmasına müteakip 1.oturum kapatılır.)

İhaleye teklif veren tüm istekliler ile ortakları, vekâlet tayin edilen kişi/kişiler ve/veya şirket müdürlerinin EKAP üzerinden Yasaklı Sorgusu yapılır. Yasaklı olanlar değerlendirme dışı bırakılır.

Kapalı oturumda tekliflerin ve talep edilmişse teknik şartnameye uygunluk için Numune ve demonstrasyon değerlendirmesi yapılır. Uygun olmayan belge ve numune varsa bunlara ilişkin tutanaklar düzenlenir.(E-İhalede beyan edilen bilgi ve belgelerden EKAP veya diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden sorgulanarak teyit edilemeyenler ekleri ile birlikte, Numune ve demonstrasyon öngörülmişse teknik şartnameye uygunluk değerlendirmesi için ekonomik açıdan avantajlı 1. ve 2.isteklilerden 3 iş gününden az olmamak üzere isteklilerden EKAP üzerinden talep edilir. Uygun olmayan bilgi, belge, numune ve demonstrasyon sonucu tutanakları hazırlanır. Bu işlem ekonomik açıdan 1.ve 2.ler belirleninceye kadar devam edilir.)

EKAP üzerinden İhale komisyon kararı oluşturulur. Karar İhale Yetkilisi onaya sunulmadan önce Ekonomik açıdan avantajlı 1.ve 2.isteklilerin karar öncesi Yasaklı sorgusu yapılır.

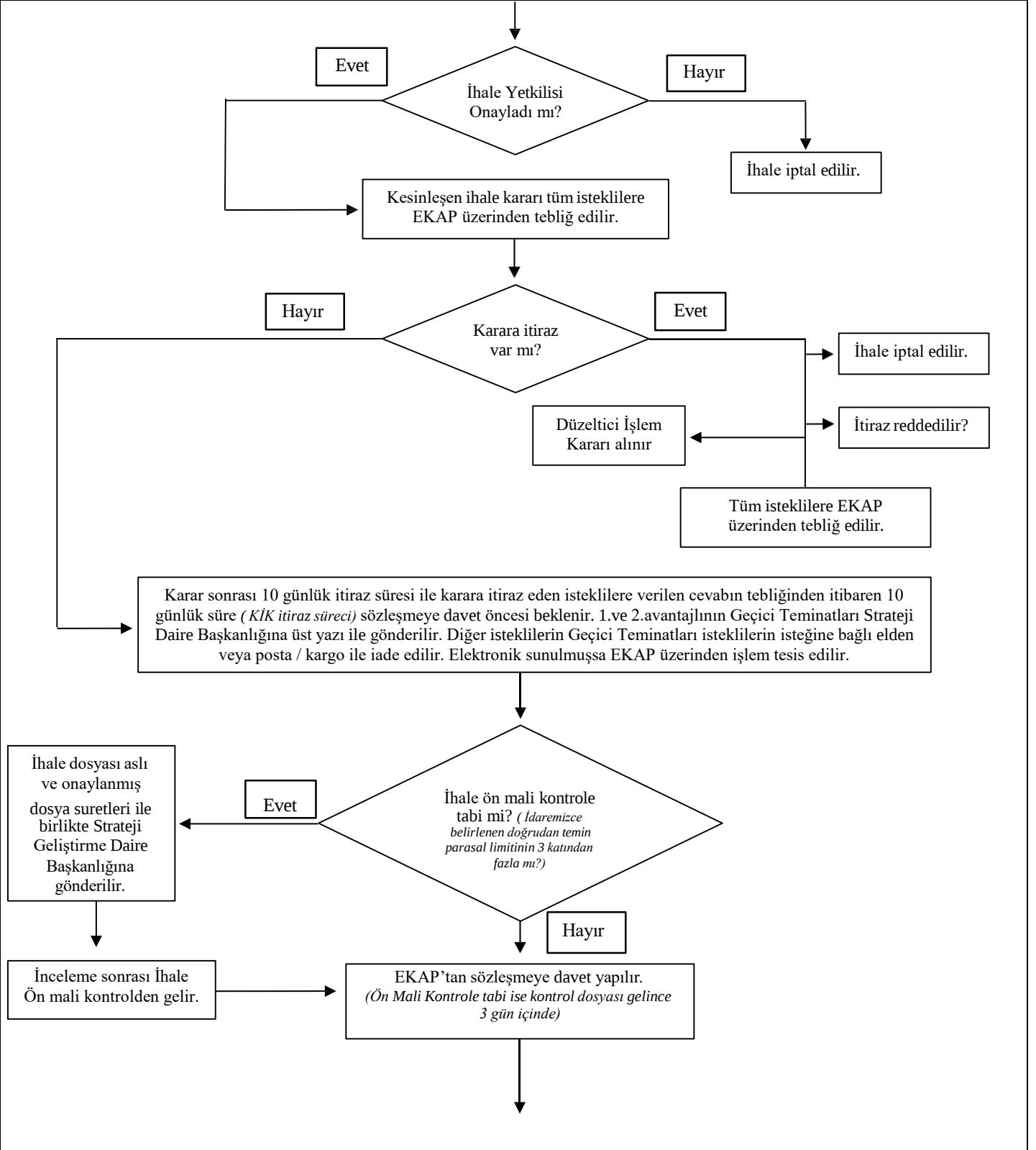
Onay	Kontrol	Hazırlayan
Şanser KUTLUK	Onur DİKEN	Baver Şervan KARATAŞ



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Açık İhale İş Akışı

İş Akışı Adımları



Onay	Kontrol	Hazırlayan
Şanser KUTLUK	Onur DİKEN	Baver Şervan KARATAŞ

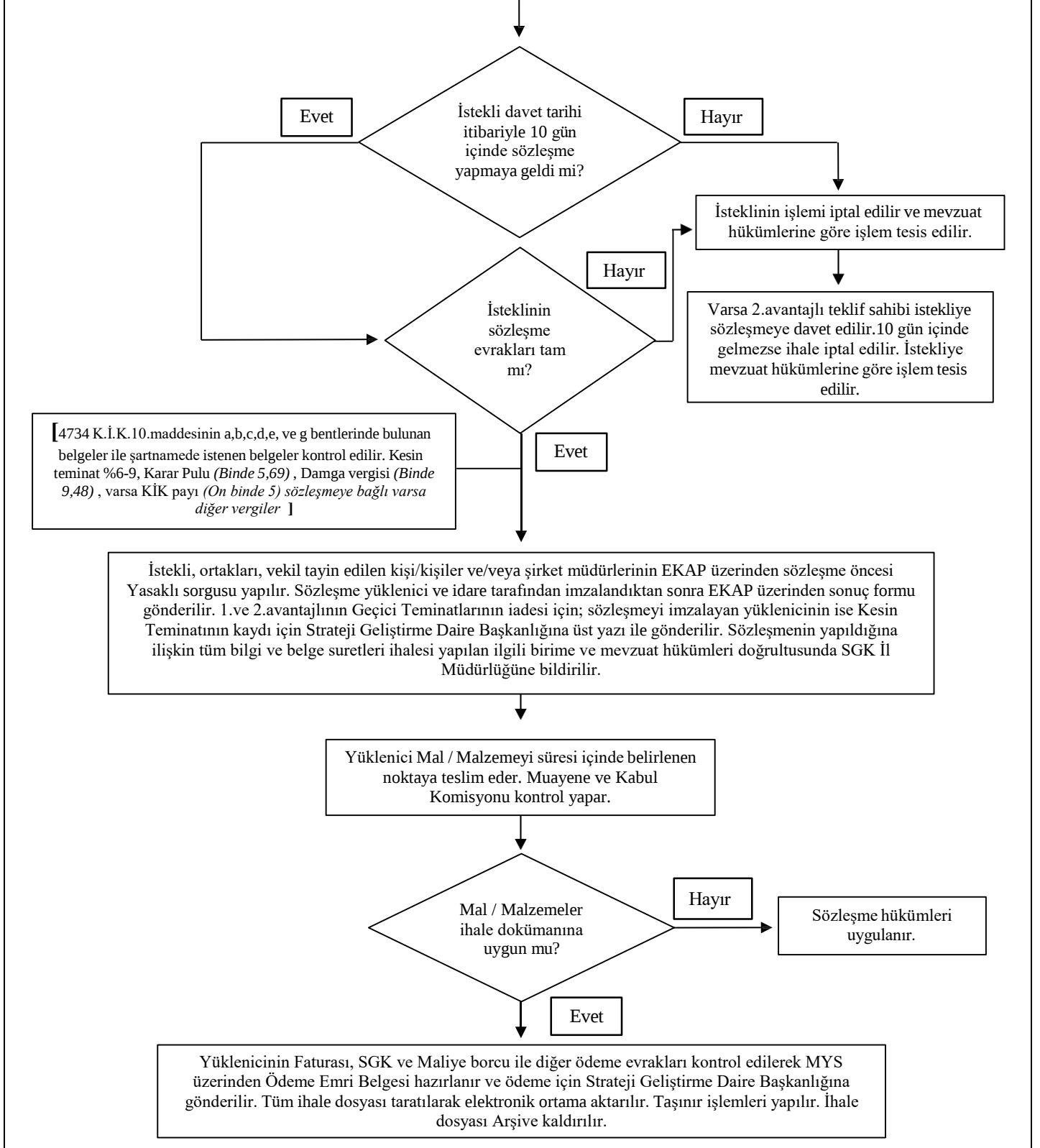


HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Açık İhale İş Akışı

İş Akışı Adımları



Onay	Kontrol	Hazırlayan
Şanser KUTLUK	Onur DİKEN	Baver Şervan KARATAŞ