



T.C.
HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Doğrudan Temin Kontrol Süreci
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Doğrudan temin konusu işin yapılarak tamamlanması	1-İlgili Teknik Personel	Doğrudan temin konusu işin yapılması esnasında gerekli teknik denetimlerin yapılması	
Doğrudan temin konusu işin kabulünün yapılması	1-Kabul Komisyonu	Doğrudan temin konusu işin tamamlanmasından sonra ilgili kabul komisyonunca kabulünün yapılması	Kabul Tutanağı
Doğrudan temin konusu işin ödeme evrakının düzenlenerek onaylanması	1-Şube Müdürü 2-Daire Başkanı	Doğrudan temin konusu işin kabulünün yapılmasından sonra ödeme evrakının gerçekleştirme görevlisince düzenlenerek harcama yetkilisince onaylanması	Ödeme evrakı
Dosyanın Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilmesi	1-Memur	Doğrudan temin dosyası ve ödeme evrakının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim fişi ile verilmesi	Teslim fişi

MEVZUAT: Kamu İhale Kanununun 22. maddesi, Kamu İhale Genel Tebliğinin 22. maddesi, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN